

**УТВЕРЖДЕН**  
на заседании президиума  
комитета Дорпрофжел  
протокол № 59 от 08. 12.2015 г.

\_\_\_\_\_ А.В. Голубев

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Комитета Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге на 1 квартал**  
**2016 г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный
	<b>18 января – 19 февраля 2016 года</b> <b>(1 этап социально-экономического Форума)</b>	
	Заседания профкомов, рабочие собрания, совместные заседания представителей ППО и работодателя по подведению итогов выполнения Коллективного договора за 2015 год ( по графику)	ППО, Региональные отделы, Дорпрофжел
	<b>февраль 2016 года (2 этап)</b>	
	<b>Региональный социально-экономический Форум</b> Итоговое Пленарное заседание работников филиалов, ДЗО, негосударственных учреждений ОАО «РЖД» на полигоне Октябрьской железной дороги по итогам выполнения Коллективного договора ОАО «РЖД» за 2015 год»	<b>Отделы Дорпрофжел</b>
	<b>26 января 2016 года</b> <b>РАСШИРЕННОЕ СОВМЕСТНОЕ</b> <b>ЗАСЕДАНИЕ</b> представителей работников и работодателя Октябрьской ж.д. по итогам выполнения обязательств Коллективного договора за 2015 год	<b>Отделы Дорпрофжел</b>
	<b>Заседания Президиума комитета</b> <b>Дорпрофжел</b>	
	<b>26 января 2016 года</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О работе проводимой первичными профсоюзными организациями на Московском региона Октябрьской железной дороги по мотивации профсоюзного членства.</li> <li>2. О результатах работы правовой инспекции труда Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге в 2015 году.</li> </ol>	<p style="text-align: center;">Отделы Дорпрофжел</p> <p style="text-align: center;">С.А.Доня Правовая инспекция</p>

	<p>3. О мерах принимаемых администрацией и первичными профсоюзными организациями Октябрьской дирекции тяги по вопросам соблюдения трудового законодательства.</p> <p>4. Об установлении квоты на награды РОСПРОФЖЕЛ на 2016 год.</p> <p>5. О комплексной программе для работающей молодежи «Школа молодого профсоюзного лидера (ШМПЛ)».</p> <p>6. О проведении слета «Студенческий профсоюзный лидер- 2016».</p> <p>7. Об организационной структуре ВП -3021 ВП-3022, ВП-3032, ВП-4021, ВП-4074 на Московском регионе.</p> <p>8. О годовом плане работы Дорпрофжел на 2016 год.</p> <p>9. Об организации туристических и экскурсионных программ в 2016 году.</p> <p>10. Об организации оздоровления членов профсоюза в 2016 году.</p> <p>11. О реализации Положения по оказанию социальной поддержки членам Профсоюза, получившим травму в быту в 2015 – 2016 годах.</p>	<p>С.А.Доня Правовая инспекция</p> <p>Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы</p> <p>Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы</p> <p>Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы</p> <p>Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы</p> <p>Т.В. Шебалова отдел социально-экономической защиты Т.В. Шебалова отдел социально-экономической защиты</p> <p>Шебалова Т.В. Гельвиг О.М.</p>
	<b>25 февраля 2016 года</b>	
	<p>1. Анализ сводного статистического отчета Дорпрофжел на Октябрьской ж.д. за 2015 год и мерах по усилению мотивации профсоюзного членства в 2016 году.</p> <p>2. О работе проводимой первичными профсоюзными организациями на <b>Санкт-Петербург-Витебском регионе</b> Октябрьской железной дороге по мотивации профсоюзного членства.</p> <p>3. О Плане мероприятий по реализации Года первичной профсоюзной организации.</p> <p>4. О реализации Концепции персонального учета</p>	<p>Л.Ю.Смирнова отдел организационной и кадровой работы</p> <p>Отделы Дорпрофжел</p> <p>Л.Ю. Смирнова Отдел организационной и кадровой работы</p>

	членов Профсоюза с использованием электронных пластиковых карт РОСПРОФЖЕЛ и внедрения на их базе программы лояльности.	Шебалова Т.В. Гельвиг О.М.
	<b>29 марта 2016 года</b>	
	<p>1. Об организации и проведении летней детской оздоровительной кампании на Октябрьской железной дороге, в структурных подразделениях филиалов ОАО «РЖД», дочерних зависимых обществ и других организациях, осуществляющих свою деятельность на полигоне Октябрьской железной дороги в 2016 году.</p> <p>2. О плане работы комитета Дорпрофжел на II квартал 2016 года.</p> <p>3. О результатах внедрения в структурных подразделениях ОАО «РЖД» «Комплексной системы оценки состояния охраны труда на производственном объекте» (КСОТ-П).</p>	<p>Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты</p> <p>Л.Ю.Смирнова отдел организационной и кадровой работы</p> <p>С.Н. Иванов техническая инспекция</p>
<b>III.</b>	<b>Мероприятия комитета Дорпрофжел</b>	
1.	Осуществлять работу с письмами и обращениями граждан.	Руководство Дорпрофжел, Отделы Дорпрофжел
2.	Принять участие в подготовке и проведении Регионального социально-экономического Форума Октябрьской железной дороги по итогам выполнения Коллективного договора ОАО «РЖД» за 2015год»	Руководство Дорпрофжел, Отделы Дорпрофжел
3.	Продолжить изучение практики работы комитетов профсоюза в условиях реформирования железнодорожного транспорта. Обобщать предложения, выносить их на обсуждение президиума комитета Дорпрофжел для выработки и формирования решений по сохранению единства профсоюза.	Л.Ю.Смирнова отдел организационной и кадровой работы
4.	Участвовать в организации и проведении 1 и 2 этапа ШМПЛ	Молодежный Совет Смирнова Л.Ю. отдел организационной и кадровой работы Февраль-март 2016
5.	Организовать и провести семинары по обучению председателей ППО: <b>Январь – Московский регион</b> <b>Февраль – Санкт-Петербург-Витебский Регион,</b> <b>Март – Санкт-Петербургский регион,</b>	Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы УМЦ на Октябрьской ж.д.

	<b>семинар-обучение</b> молодежного профсоюзного актива Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге	
6.	Оказывать практическую помощь профсоюзным организациям, проводить работу по созданию новых профсоюзных организаций на предприятиях, организациях, связанных с деятельностью железнодорожного транспорта.	Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы
7.	Осуществлять ведение Единого реестра организаций РОСПРОФЖЕЛ	Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы
8.	Проводить организационную работу по созданию ППО во вновь создаваемых структурных подразделениях.	Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы
9.	Осуществлять сбор данных и проведение анализа работы профсоюзных организаций, подведомственных Дорпрофжел по уровню профсоюзного членства и работе с альтернативными профсоюзами.	Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы
10.	Провести заседание молодежного Совета Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге	Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы март 2016 г.
11.	Проводить оформление наградных документов на награждение профсоюзных работников наградами дороги, ОАО «РЖД», ЦК профсоюза, Дорпрофжел.	Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы
12.	Обобщать и распространять положительный опыт работы по укреплению единства рядов и активизации деятельности организаций Профсоюза	Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы
13.	Посещение ППО Московского Региона, организаций транспортных строителей с целью оказания практической помощи в работе.	Л.Ю. Смирнова Отдел организационной и кадровой работы
14.	Обеспечивать своевременную подготовку материалов для проведения Конференций, Форумов, Пленумов, заседаний комитета Президиума Дорпрофжел	Л.Ю. Смирнова Отдел организационной и кадровой работы
15.	Подготовить сводный статистический отчет о профсоюзном членстве за 2015 год	Л.Ю. Смирнова Отдел организационной и кадровой работы
16.	Провести в ПГУПСе открытую площадку для студентов «Шаг в ZaVтра»	Л.Ю. Смирнова Отдел организационной и кадровой работы
17.	Организовать участие делегации Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге в XXXI11 Съезде РОСПРОФЖЕЛ	Л.Ю. Смирнова отдел организационной и кадровой работы
18.	Подготовить и представить Динтруд отчет по форме 19-ТИ и работе уполномоченных за 2015 г.	С.Н. Иванов техническая инспекция
19.	Готовить материалы по вопросам обеспечения безопасности движения поездов на заседания совета Дорпрофжел по безопасности движения .	С.Н. Иванов техническая инспекция

20.	Подготовка материала на Президиум ЦК Профсоюза	С.Н. Иванов техническая инспекция
21.	Проверка выполнения ТК РФ, постановлений профсоюзных комитетов в части соблюдения режима труда и отдыха локомотивных бригад и бригад самоходного подвижного состава, проводников пассажирских поездов. Беседы с локомотивными бригадами, бригадами ССПС и проводниками	С.Н. Иванов техническая инспекция
22.	Обеспечение работников структурных подразделений качественным инструментом в соответствии с Распоряжением ОАО «РЖД» от 27 июля 2012г. № 1497р «О мерах по обеспечению работников подразделений производственного блока ОАО «РЖД» качественным инструментом».	С.Н. Иванов техническая инспекция
23.	Принять участие в проверках по охране труда предприятий по плану начальника дороги	С.Н. Иванов техническая инспекция
24.	Принять участие и обеспечить работу комиссии по контролю качества поступающей спецодежды .	С.Н. Иванов техническая инспекция
25.	Обеспечение филиалов, подразделений санитарно-бытовыми помещениями в соответствии с расчетной потребностью и по сравнению с предыдущим годом.	С.Н. Иванов техническая инспекция
26.	Проверка предоставления компенсаций за вредные условия труда работникам при проведении специальной оценки условий труда на предприятиях Октябрьской железной дороги в 2015 году, в соответствии с требованиями Федерального закона от 28 декабря 2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	С.Н. Иванов техническая инспекция
27.	Подготовить материалы о выполнении коллективных договоров ОАО «РЖД», ДЗО, НУЗ, НОУ, расположенных в границах Октябрьской железной дороги за 2015 год	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты
28.	Принимать участие и готовить заседание комиссии по контролю за выполнением обязательств коллективного договора.	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты
29.	Анализировать уровень заработной платы по отраслям, регионам.	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты.
30.	Обобщить критические замечания, высказанные на конференциях, собраниях, совместных заседаниях всех уровней по подведению итогов выполнения коллективных договоров за 2015 год	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты.
31.	Подготовить документы для назначения негосударственной пенсии штатным и выборным работникам Профсоюза.	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты.
32.	Подготовить и провести комиссию Дорпрофжел по назначению негосударственной пенсии.	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты
33.	Оказывать практическую помощь профсоюзным организациям транспортных строителей по вопросам социально-экономической защиты, оплаты труда работников.	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты
34.	Совместно с ДСС подготовить приказ начальника Октябрьской железной дороги по организации летнего	Т.В.Шебалова отдел социально-

	отдыха детей в 2016 году.	экономической защиты
35.	Проводить анализ обеспечения путевками в оздоровительные учреждения структурных подразделений, расположенных в границах Октябрьской ж.д.	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты
36.	Содействовать туристической организации «Тур-Лайт» в проведении экскурсионных и туристических программ для членов Профсоюза и членов их семей. Оказывать помощь профсоюзам по вопросам организации мероприятий для детей членов профсоюза.	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты
37.	Проводить тематические проверки по вопросам социального партнерства и социально-экономической защиты членов РОСПРОФЖЕЛ	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты
38.	Совместно с РФСО «Локомотив», ДСС проводить спортивно- массовые мероприятия; Организация и проведение спортивного мероприятия «РОЖДЕСТВЕНСКАЯ ЛЫЖНЯ»	Т.В.Шебалова отдел социально-экономической защиты Январь 2016
39.	Пролонгировать договоры с Северо-Западным филиалом ОАО «ФПК», ОАО «СЗПК», ОАО «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания» на проезд выборных и штатных работников Дорпрофжел.	Т.В.Шебалова Отдел социально-экономической защиты
40.	Оказывать организационную и практическую помощь организациям РОСПРОФЖЕЛ по личному страхованию работников локомотивных бригад	Т.В.Шебалова Отдел социально-экономической защиты
41.	Организовать детские экскурсионные программы в дни зимних школьных каникул	Т.В.Шебалова Отдел социально-экономической защиты
42.	Готовить предложения по разработке профессиональных стандартов в железнодорожной отрасли.	Т.В.Шебалова Отдел социально-экономической защиты
43.	Осуществлять ведение реестра Коллективных договоров в электронной базе РОСПРОФЖЕЛ «1С»	Т.В. Шебалова Отдел социально-экономической защиты
44.	Осуществлять мониторинг применения работодателем антикризисных мероприятий, в части касающейся персонала. (сокращение, режимы неполной занятости, заработная плата и др.)	Т.В. Шебалова Отдел социально-экономической защиты
45.	Оказывать организационную и практическую помощь первичным профсоюзным организациям по программе страхования.	Т.В. Шебалова Отдел социально-экономической защиты
46.	Осуществить переход на Сметное финансирование Региональных отделов Дорпрофжел на Октябрьской ж.д.	О.С. Ленина, финансовый отдел
47.	Подготовить Отчет об исполнении сметы профбюджета за счет целевых средств за 2015 год для ЦК профсоюза, Управления дороги и СЗОЦОР	О.С. Ленина, финансовый отдел
48.	Подготовить Отчет об исполнении сметы доходов и расходов за 2015 год для ЦК профсоюза, Управления дороги и СЗОЦОР	О.С. Ленина, финансовый отдел
49.	Подготовить и утвердить Смету доходов и расходов на	О.С. Ленина,

	2016 год	финансовый отдел
50.	Подготовить и утвердить Смету профбюджета за счет целевых средств на 2016 год и План-график культурно-массовых мероприятий	О.С. Ленина, финансовый отдел
51.	Подготовить и представить в МИФНС налоговую и бухгалтерскую отчетность Дорпрофжел на Октябрьской ж.д. за 4 квартал/ 2015 год	О.С. Ленина, финансовый отдел
52.	Подготовить и представить в территориальные органы ФСС и ПФР отчетность Дорпрофжел на Октябрьской ж.д. за 2015 год	О.С. Ленина, финансовый отдел
53.	Оказывать практическую помощь по финансовым вопросам Региональным отделам и ППО, подведомственным Дорпрофжел на Октябрьской ж.д.	О.С. Ленина, финансовый отдел
54.	Продолжать мероприятия по автоматизации учета и обеспечению стабильной работы терминального сервера 1С в Дорпрофжел на Октябрьской ж.д.	О.С. Ленина, финансовый отдел
55.	Провести проверку финансово-хозяйственной деятельности структурных подразделений и организаций прямого подчинения Дорпрофжел (согласно плана ревизий)	О.С. Ленина, финансовый отдел
56.	Осуществлять сбор и анализ информации, разрабатывать мероприятия, направленные на повышение членства в первичных профсоюзных организациях Дорпрофжела на Октябрьской железной дороге	С.А. Доня правовая инспекция
57.	Вести рубрику «Юристы отвечают» в газете «Октябрьская магистраль».	С.А. Доня Правовая инспекция
58.	Участвовать в обучении и повышении квалификации профактива	С.А.Доня правовая инспекция
59.	1 раз месяц собирать и обобщать материалы по работе правовой инспекции труда Октябрьской ж.д. с целью их дальнейшего сообщения в ЦК профсоюза	С.А. Доня правовая инспекция
60.	Осуществлять методическую помощь при проведении мероприятий по изменению структуры профсоюза	С.А. Доня правовая инспекция
61.	Разрабатывать и осуществлять мероприятия по сохранению социально-экономических гарантий работников, переходящих в аутсорсинг	С.А. Доня правовая инспекция
62.	Проводить тематические и комплексные проверки по соблюдению работодателями трудового законодательства.	С.А. Доня Правовая инспекция
63.	Принимать участие в Дорожных семинарах по решению вопросов социально-экономической и правовой защиты членов РОСПРОФЖЕЛ.	С.А. Доня правовая инспекция
64.	Готовить справочные и аналитические материалы и принимать участие в работе выборных органов РОСПРОФЖЕЛ, организаций РОСПРОФЖЕЛ, форумов социальной ответственности и партнерства, конференций по итогам выполнения коллективных договоров, совещаний, в том числе совместных с руководителями хозяйственных структур, где действует РОСПРОФЖЕЛ.	С.А. Доня правовая инспекция
65.	Осуществлять поддержку, наполнение, дальнейшую разработку обновленной версии сайта	С.А. Доня правовая инспекция

	ДОРПРОФЖЕЛ, работу с вопросами и обращениями членов Профсоюза, подготовку публикаций в газете «Сигнал» и журнале «Информационный вестник» материалов, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию правовой инспекции.	
66.	Модернизация сайта Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге	Гельви́г О.М.
67.	Информационное обеспечение мероприятий Дорпрофжел на Октябрьской ж.д.	Гельви́г О.М.
68.	Выпускать листовки о деятельности Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге (ежеквартально).	Гельви́г О.М.
<b>Общие мероприятия отделов Дорпрофжел на Октябрьской ж.д. подготовить и провести:</b>		
- селекторные совещания председателя Дорпрофжел с профсоюзным активом дороги.	Ежемесячно	зав.отделами по направлениям работы
- совещания с работниками аппарата Дорпрофжел по итогам прошедшей недели и задачах на предстоящий период.	Еженедельно	председатель
- проводить прием по личным вопросам председатель Дорпрофжел, заместителям председателя и заведующим отделов.	Еженедельно	лично председатель
осуществлять выезды в профсоюзные организации Дорпрофжел на Октябрьской ж.д. для оказания практической помощи (согласно графика).	Ежемесячно	Отделы Дорпрофжел
День Дорпрофжел: Московский регион Санкт-петербург-Витебский регион	Январь 2016 Февраль 2016	Отдел орг. и кадровой работы Зав.отделами
Проведение информационных дней	27-28 января 24-25 февраля 23-24 марта	Отделы Дорпрофжел