

«УТВЕРЖДЕН»
на заседании Президиума
Дорпрофжел
Протокол № 06 от 04.07.2016 г.
_____ А.В. Голубев

ПЛАН РАБОТЫ
Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге на III квартал 2016 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	Расширенное заседание представителей работников и работодателя Октябрьской ж.д. по итогам выполнения обязательств коллективного договора за первое полугодие 2016 г.	27 июля	Отделы Дорпрофжел
2	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных профессиональным праздникам - Дню железнодорожника, Дню строителя.	7,14 августа	Отделы Дорпрофжел
3	Велопробег в честь 100-летия открытия железнодорожного движения Санкт-Петербург-Мурманск.	07 – 30 августа	
Заседания Президиума Дорпрофжел:			
4.1	1. О работе проводимой первичными профсоюзными организациями на Волховстроевском регионе Октябрьской железной дороги по мотивации профсоюзного членства. О мерах принимаемых администрацией и профсоюзными организациями по вопросам соблюдения трудового законодательства	25 августа	С.А. Доня – главный правовой инспектор отдел организационной и кадровой работы
	2. О деятельности первичной профсоюзной организации и представителя работодателя по защите трудовых и социально-экономических прав и интересов членов профсоюза Октябрьского центра фирменного транспортного обслуживания.		Т.В. Шебалова, отдел социально- экономической защиты
	3. Анализ сводного статистического отчета Дорпрофжел на Октябрьской ж.д. за I полугодие 2016 год и мерах по усилении мотивации профсоюзного членства в 2016 году.		Отдел организационной и кадровой работы
	4. «О мерах, принимаемых администрацией и первичными профсоюзными организациями Октябрьской дирекции тяги по вопросам соблюдения трудового законодательства».		С.А. Доня – главный правовой инспектор
	5. Об обеспечении организаций Профсоюза печатными изданиями ЦК на 2017 год.		О.М. Гельвиц
	6. О плане работы учебно-методического центра на 2016/2017 учебный год.		Отдел организационной и кадровой работы, УМЦ Дорпрофжел на ОЖД

	1. Меры, принимаемые по снижению производственного травматизма и выводу работников из опасных зон производства работ в дирекциях, структурных подразделениях ОАО «РЖД» и дочерних обществ, организациях, реализация принятых решений.		С.Н. Иванов, Техническая инспекция
4.2	2. О работе проводимой первичными профсоюзными организациями на Санкт-Петербург-Витебском регионе Октябрьской железной дороге по мотивации профсоюзного членства. О мерах принимаемых администрацией и профсоюзными организациями по вопросам соблюдения трудового законодательства	28 сентября	С.А. Доня – главный правовой инспектор, отдел организационной и кадровой работы
	3. О соблюдении трудовых и социально-экономических прав и интересов членов профсоюза в сервисных локомотивных депо ООО «ТМХ-Сервис» на полигоне Октябрьской железной дороги		С.А. Доня – главный правовой инспектор
	4. Об организации питания в производственных столовых на полигоне дороги.		Т.В. Шебалова, отдел социально-экономической защиты
	5. О плане работы Дорпрофжел на IV квартал 2016 года.		Отдел организационной и кадровой работы
	6. Подведение итогов фотоконкурса «Сильная первичка – сильный Профсоюз»		О.М. Гельвиг
	5		Мероприятия отделов Дорпрофжел:
1	Осуществлять работу с письмами и обращениями граждан	постоянно	Руководство, отделы Дорпрофжел
2	Принять участие в подготовке и проведении Регионального социально-экономический Форума Октябрьской железной дороги по итогам выполнения Коллективного договора ОАО «РЖД» за 1 полугодие 2016 года»	27 июля	
3	Продолжить работу по совершенствованию организационной структуры Дорпрофжел на Октябрьской ж.д.	постоянно	Отдел организационной и кадровой работы
4	Оказывать практическую помощь профсоюзным организациям, проводить работу по созданию новых профсоюзных организаций на предприятиях, организациях, связанных с деятельностью железнодорожного транспорта.	постоянно	
5	Проводить организационную работу по созданию ППО во вновь создаваемых структурных подразделениях.	постоянно	
6	Взаимодействовать с отделами ЦК профсоюза в решении организационных и кадровых вопросов	постоянно	
7	Осуществлять сбор данных и проведение анализа работы профсоюзных организаций, подведомственных Дорпрофжел по уровню профсоюзного членства и работе с альтернативными профсоюзами.	ежеквартально	
8	Проводить оформление наградных документов на награждение профсоюзных работников наградами дороги, ОАО «РЖД», ЦК профсоюза, Дорпрофжел.	постоянно	

9	Осуществлять ведение Единого реестра организаций РОСПРОФЖЕЛ	постоянно	Отдел организационной и кадровой работы
10	Оказывать практическую помощь в работе в первичным профсоюзным организациям Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге	постоянно	
11	Подготовить и сдать статистический отчет Дорпрофжел на Октябрьской ж.д. за I полугодие 2016, провести его анализ	июль	
12	Провести мониторинг профсоюзного членства по Дирекциям	август	
13	Проводить работу по мотивации профсоюзного членства в профсоюзных организациях Дорпрофжел на Октябрьской ж.д.	постоянно	Отделы Дорпрофжел
14	Оказывать практическую помощь по организации обучения, повышению квалификации профсоюзных кадров и актива.	постоянно	УМЦ, отделы Дорпрофжел
15	Посещение ППО организаций, подведомственных Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге с целью оказания практической помощи в работе, проведение ДНЕЙ ДОРПРОФЖЕЛ: Волховстроевский регион Санкт-Петербург-Витебский регион	август сентябрь	А.В.Голубев, отделы Дорпрофжел
16	Проводить совместные проверки с органами государственного надзора по соблюдению законодательства о труде и охране труда	1 раз в квартал	С.Н. Иванов, техническая инспекция
17	Выполнение ТК РФ, постановлений профсоюзных комитетов в части соблюдения режима труда и отдыха работников локомотивного хозяйства	июль- сентябрь	
18	Осуществлять контроль за работой системы «Человек на пути», соблюдение Правил техники безопасности работающих на линии.	постоянно	
19	Принимать участие в работе профессиональных секций и проведении Дней Дорпрофжел	по графику	
20	Принять участие и обеспечить работу комиссии по контролю качества поступающей спецодежды .	июль - сентябрь	
21	Проводить проверку содержания домов и комнат отдыха локомотивных бригад.	один раз в квартал	
22	Принять участие в экзаменационной комиссии аппарата РБ при назначении на должность и периодической аттестации руководителей дороги и структурных подразделений.	еженедельно	
23	Продолжить обучение в УМЦ ДПРОФ и на узлах уполномоченных по охране труда, общественных инспекторов по безопасности движения.	июль- сентябрь	
24	Работа с жалобами и письмами граждан по вопросам обеспечения условий и охраны труда на рабочих местах, возмещения вреда от полученных на производстве травм, профзаболеваний и др.	постоянно	
25	Обеспечение работников структурных подразделений качественным инструментом в соответствии с Распоряжением ОАО «РЖД» от 27 июля 2012г. № 1497р «О мерах по обеспечению работников подразделений производственного блока ОАО «РЖД» качественным инструментом».	постоянно	

26	Рассматривать проводимую работу советов структурных подразделений по организации деятельности общественных инспекторов по безопасности движения поездов.	в течение квартала	С.Н. Иванов, техническая инспекция
27	Контроль за результатами специальной оценки условий труда, за предоставлением гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с тяжелыми условиями труда согласно ФЗ-426. Приведением рабочих мест к санитарно-гигиеническим нормам. Беседы с работниками по вопросу предоставления компенсаций.	июль - сентябрь	
28	Подготовить справочные и аналитические материалы о выполнении обязательств коллективных договоров ОАО «РЖД», ДЗО, НУЗ, НОУ, расположенных в границах Октябрьской железной дороги, организаций транспортного строительства	июль	Шебалова Т.В. отдел социально-экономической защиты
29	Принимать участие и готовить заседание комиссии по контролю за выполнением обязательств коллективного договора.	июль	
30	Анализировать выполнение коллективных договоров и соглашений, статистическую и справочную информацию, уровень и структуру заработной платы, контролировать полноту ее начисления, индексацию и соблюдение сроков выплаты в ОАО «РЖД», его филиалах, дочерних обществах, организациях транспортного строительства, метрополитенах, ФГП ВО ЖДТ, промышленного железнодорожного транспорта и других.	июль - август	
31	Обобщить критические замечания, высказанные делегатами на конференциях всех уровней по подведению итогов выполнения коллективных договоров	август	
32	Проводить разъяснительную работу по вопросам негосударственного пенсионного фонда.	июль -сентябрь	
33	Взаимодействовать с советами ветеранов структурных подразделений ОАО «РЖД» в решении вопросов социальной защиты неработающих пенсионеров.	июль -сентябрь	
34	Оказывать практическую помощь профсоюзным организациям транспортных строителей по вопросам социально-экономической защиты работников.	июль -сентябрь	
35	Содействовать туристической организации «Тур-Лайт», НК Транс в проведении экскурсионных и туристических программ для членов Профсоюза и членов их семей. Оказывать помощь профсоюзам по вопросам организации мероприятий для детей членов профсоюза.	июль -сентябрь	
36	Осуществлять мониторинг антикризисных мероприятий, в том числе по заработной плате по отраслям, регионам,	июль -сентябрь	
37	Взаимодействовать с РФСО «Локомотив» по организации спортивно-массовых мероприятий на железнодорожных узлах.	июль -сентябрь	
38	Ведение и мониторинг единого реестра организаций РОСПРОФЖЕЛ в разделе коллективный договор	июль -сентябрь	
39	Организовать и провести велопробеги	07 – 30 августа	
40	Организовать проведение Всероссийских игр «Спорт Поколений – 2016 г»	23 июля	
41	Оказывать помощь организациям Профсоюза по вопросам страхования железнодорожников от	июль -сентябрь	

	профессиональной нетрудоспособности		
42	Осуществлять контроль за реализацией путевок в дорожные пансионаты, санатории и здравницы ОАО «РЖД-ЗДОРОВЬЕ»	июль -сентябрь	Шебалова Т.В. отдел социально-экономической защиты
43	Осуществлять подготовку публикаций в газеты «Сигнал», «Солидарность», «Октябрьская магистраль» материалов, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию отделов.	июль -сентябрь	О.М. Гельвиг Отделы Дорпрофжел
44	Осуществлять информационное обеспечение плановых и оперативных мероприятий Дорпрофжел	постоянно	О.М. Гельвиг
45	Осуществлять модернизацию и наполнение сайта Дорпрофжел	постоянно	
46	Осуществлять публикации в СМИ о проведении значимых мероприятий	постоянно	
47	Организовать устойчивую работу аппаратуры для видеоконференций Дорпрофжел	постоянно	
48	Осуществлять выпуск информационных листов по актуальным профсоюзным вопросам.	июль -сентябрь	
49	Подготовить и представить в МИФНС налоговую отчетность Дорпрофжел на Октябрьской ж.д. за отчетные периоды 2016 года	июль -сентябрь	Ленина О.С. Финансовый отдел
50	Подготовить и представить в территориальные органы ФСС и ПФР отчетность Дорпрофжел на Октябрьской ж.д. за 2 кварта 2016 года	июль -август	
51	Подготовить Отчет об исполнении сметы профбюджета за счет целевых средств за 2 квартал 2016 года для ЦК профсоюза, Управления дороги и СЗОЦОР	июль	
52	Подготовить Отчет об исполнении сметы доходов и расходов за полугодие 2016 года для ЦК профсоюза, Управления дороги и СЗОЦОР	июль	
53	Оказывать практическую помощь по финансовым вопросам Региональным отделам и ППО, подведомственным Дорпрофжел на Октябрьской ж.д.	июль -сентябрь	
54	Продолжать мероприятия по автоматизации учета и обеспечению стабильной работы терминального сервера 1С в Дорпрофжел на Октябрьской ж.д.	июль -сентябрь	
55	Провести проверку финансово-хозяйственной деятельности структурных подразделений и организаций прямого подчинения Дорпрофжел (согласно плана ревизий)	июль -сентябрь	
56	Осуществлять сбор и анализ информации, разрабатывать мероприятия, направленные на повышение членства в первичных профсоюзных организациях Дорпрофжел на Октябрьской железной дороге	июль -сентябрь	С.А. Доня, правовая инспекция
57	Вести рубрику «Юристы отвечают» в газете «Октябрьская магистраль».	в течение квартала	
58	Участвовать в обучении и повышении квалификации профактива	постоянно	

59	1 раз месяц собирать и обобщать материалы по работе правовой инспекции труда Октябрьской ж.д. с целью их дальнейшего сообщения в ЦК профсоюза	постоянно	С.А. Доня, правовая инспекция
60	Осуществлять методическую помощь при проведении мероприятий по изменению структуры профсоюза	постоянно	
61	Осуществлять проверки соблюдения трудового законодательства и обязательств Коллективного договора в структурных подразделениях, находящихся на профсоюзном обслуживании Волховстроевского регионального отдела Дорпрофжел	июль -сентябрь	
62	Подготовить и провести заседания Советов и комиссий при Дорпрофжел	ежеквартально	зав. отделами, ответственные от ДПРОФ