



Российский профессиональный союз железнодорожников
и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ)

**Дорожная территориальная организация
Российского профессионального союза железнодорожников
и транспортных строителей
на Октябрьской железной дороге
(Дорпрофжел на ОЖД)**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Санкт-Петербург

10 сентября 2019 года

№ 41.1

О режиме труда и отдыха машинистов-инструкторов локомотивных бригад Октябрьской дирекции тяги

Организация работы машинистов-инструкторов эксплуатационных локомотивных депо Октябрьской дирекции тяги осуществляется в соответствии с Положением о машинисте-инструкторе локомотивных бригад Дирекции тяги, утвержденным распоряжением ОАО «РЖД» от 09.04.2018 г. № 707/р (далее – Положение). Положением определены права и обязанности машинистов-инструкторов, а также установлен запрет дополнять и расширять круг обязанностей, а также устанавливать повышенные нормативы выполнения предписанного настоящим Положением объема работы машинистов-инструкторов и закрепления за ними количества локомотивных бригад.

Режим труда и отдыха машинистов-инструкторов эксплуатационных локомотивных депо регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка (далее - ПВТР). В большинстве ТЧЭ в ПВТР установлено, что для данной категории работников установлена пятидневная рабочая неделя, с предоставлением выходных дней по скользящему графику. Однако было также выявлено, что например в ТЧЭ Санкт-Петербург сортировочный Московский, в ПВТР для машинистов-инструкторов применяется суммированный учет рабочего времени с учетным периодом месяц.

С другой стороны, согласно Положению о машинисте-инструкторе локомотивных бригад дирекции тяги, утвержденному распоряжением ОАО «РЖД» 9 апреля 2018 года № 707/р, их работа подчинена жесткому планированию с обязательным проведением определенного количества обязательных инструкторских поездок, в том числе и в ночное время.

При проверках было установлено, что работа машинистов-инструкторов осуществляется по планам-графикам, которые не

соответствуют установленному ПВТР режиму работы. Фактически графики работы машинистов-инструкторов предусматривают дневные и ночные дежурства без указания продолжительности рабочих часов и времени отдыха, (ТЧЭ-Санкт-Петербург – Финляндский, ТЧЭ-Санкт-Петербург – Пассажирский Московский, ТЧЭ-Выборг).

Анализируя таблицу учета рабочего времени и данные автоматизированной системы АРМ «ТЧМИ» в разделе «Фактически отработанное время», можно сделать вывод, что в нарушение ст. 91 ТК РФ работодатель не ведет учет времени фактически отработанного каждым машинистом-инструктором, так как информация по отработанным часам в данных документах различна. Таблица учета рабочего времени составляется на норму часов, а согласно АРМ фактически отработанное время превышает установленную норму часов. Например, в ТЧЭ-Бабаево по таблице учета рабочего времени за июль месяц т.г. отработанные часы машиниста-инструктора локомотивных бригад Багринцева А.Г. составили 184 часа, в то время как по информации АРМ «Нарядчик» фактически отработано 212 часов (переработка составила 28 часов) и это не единичный случай.

В большинстве выявленных случаях в нарушении норм трудового законодательства, рабочее время, отработанное за пределами нормальной продолжительности рабочего времени машинистам-инструкторам не оплачивается и не компенсируется.

Анализируя режим рабочего времени машинистов-инструкторов эксплуатационных локомотивных депо усматривается, что ситуация с режимом данной категории работников неоднозначная и требует принятия определенных решений для исключения нарушений трудового законодательства.

На основании вышеизложенного, **Президиум ДОРПРОФЖЕЛ на ОЖД ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Начальнику Октябрьской дирекции тяги А.В. Лебедеву, начальникам эксплуатационных локомотивных депо:

1.1. В соответствии со ст. 91 ТК РФ установить жесткий контроль за учетом времени, фактически отработанного каждым работником.

1.2. Установить контроль за планированием работы машинистов-инструкторов, соблюдая установленный ПВТР режим работы.

1.3. В случаях привлечения к работе машинистов-инструкторов за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, производить повышенную оплату либо с их письменного согласия компенсировать предоставлением дополнительного времени отдыха, в соответствии с нормами трудового законодательства.

1.4. Предлагаем рассмотреть вопрос об установлении машинистам-инструкторам режима гибкого рабочего времени с предоставлением выходных по скользящему графику с суммированным учетом рабочего времени (учетный период – месяц).

При рассмотрении вопроса установления режима гибкого рабочего времени предлагаем:

Продолжительность рабочего дня устанавливать от 5 до 12 часов в соответствии с графиком работы.

Перерыв для отдыха и приема пищи машинистам-инструкторам устанавливать с 12 до 13 часов при работе на рабочем месте в депо. При нахождении машинистов-инструкторов на линии (КЗП, КИП, ЦПр, ЦП) перерыв для отдыха и приема пищи включать в рабочее время.

2. Профсоюзным комитетам первичных профсоюзных организаций эксплуатационных локомотивных депо:

2.1. Установить жесткий контроль за режимом труда и отдыха машинистов-инструкторов, а также за компенсацией часов, отработанных данными работниками за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2.2. Не реже одного раза в месяц проводить проверки соблюдения трудовых прав работников по вопросам режима труда и отдыха, а также его оплаты. При выявлении нарушений направлять работодателю соответствующие Требования. В случае не устранения работодателем нарушений незамедлительно информировать правовую, техническую инспекции труда, а также отдел социально-экономической защиты Дорпрофжел.

2.3. Ежемесячно рассматривать на заседаниях профсоюзного комитета вопросы режима труда и отдыха, оплаты труда, компенсации часов, отработанных сверх нормальной продолжительности рабочего времени.

2.4. Рассмотреть на очередном заседании профсоюзного комитета вопрос об установлении машинистам-инструкторам режима гибкого рабочего времени с предоставлением выходных по скользящему графику с суммированным учетом рабочего времени (учетный период – месяц) и направить свои предложения работодателю и в отдел социально-экономической защиты Дорпрофжел.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Дорпрофжел Шебалову Т.В., заместителей председателя Дорпрофжел – руководителям региональных отделов.

Председатель Дорпрофжел



А.В. Голубев